

Рассмотрено
на заседании Управляющего
совета
протокол № 1 от 29.08.2023
Председатель УС
/Т.А. Ивашкина/

ПРИНЯТО
На заседании педагогического
совета МБОУ СОШ №77 г.
.Липецка
Протокол №1 от 30.08.2023

УТВЕРЖДАЮ
Приказ 213-О от 30.08.2023
Директор МБОУ СОШ №77
Е.Н. Гончарова



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МБОУ СОШ № 77 г. Липецка

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) МБОУ СОШ № 77 г. Липецка (далее - ОО) разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее - ФГОС НОО), утвержденным Приказом Министерства просвещения России от 31.05.2021 № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (далее - ФГОС ОО), утвержденным Приказом Министерства просвещения России от 31.05.2021 № 287;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее - ФГОС СОО), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 N 413;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Федеральными образовательными программами (далее - ФОП) начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- Федеральной адаптированной образовательной программой начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 №1023
- Федеральной адаптированной образовательной программой основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 №1025
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020

№ 882/391 "Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ";

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 "Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность";

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам;

- основными образовательными программами (ООП) начального общего, основного общего, среднего общего образования ОО;

- дополнительными общеобразовательными программами ОО.

- уставом ОО;

1.2. Настоящее Положение определяет периодичность, порядок, систему оценивания и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, итоговой оценке обучающихся школы по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Освоение образовательной программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся, результаты которых фиксируются в электронном журнале и дневнике.

1.4. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является установление соответствия фактически достигнутых результатов обучающихся, определенных в ФОП, разработанной в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, а также принятие организационно-педагогических решений по совершенствованию образовательной деятельности.

1.5. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.6. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в установленном ОО порядке.

1.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в

рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.8. В качестве результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть учтены результаты, полученные в иных образовательных организациях как в очной, так и в дистанционной формах.

1.9. Освоение обучающимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

1.10. ОО обеспечивает мониторинг индивидуальных образовательных достижений обучающихся.

1.11. Обучающиеся в форме семейного образования и самообразования зачисляются в МБОУ СОШ №77 г.Липецка на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся - систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в целях:

- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам(модулям) учебного плана образовательной программы;
- коррекции рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин(модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости;
- информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также обучающихся заочной формы обучения.

2.4. Текущий контроль и фиксация его результатов в электронном журнале осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть основной образовательной программы.

2.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальными особенностями обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные работы (тематические, административные, итоговые), проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);
- устного ответа, в том числе в форме опроса, проверки техники чтения, пересказа, чтение вслух, устного счета, аудирование, говорение, диалогическая речь, ответа на уроке, доклада; защиты проекта, реферата, творческой, научно-исследовательской работы, семинара, практикума;
- диагностики образовательных достижений обучающихся (стартовой, промежуточной, итоговой);
- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года и 2-го класса в 1 полугодии осуществляется без балльного оценивания и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды.

2.7. Текущий контроль успеваемости во 2-ом классе (со 2 полугодия) и последующих 3-11 классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания, для выставления отметок используются символы: «1», «2», «3», «4», «5» (где «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно, «1» - плохо). Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

2.8. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.9. Текущий контроль успеваемости по учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики» осуществляется в безотметочной форме (зачетная система).

Для контроля за усвоением знаний обучающихся используются формы вербального поощрения, формы предусматривающие проверку достижения каждым обучающимся уровня обязательной подготовки по предмету, глубину сформированных учебных умений (тесты, творческие проекты), оценивание которых осуществляется по системе зачет-незачет по изученному модулю курса.

2.10. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления. Формы текущего контроля по курсам внеурочной деятельности: работа в группах по решению проектных, ситуационных задач, выполнение группового или коллективного творческого дела, ролевая, интеллектуальная игра, защита проекта, отчет, презентация, тест, выступление, доклад, сообщение, разработка изделия, макета, предметов декора и живописи, продуктов словесного творчества. Выставление отметок по результатам освоения курсов внеурочной деятельности осуществляется не предусматривается. Текущий контроль освоения курсов внеурочной деятельности осуществляется в формах вербального поощрения с использованием технологии портфолио.

2.11. Отметка за ответ учащегося на уроке выставляется педагогическим работником в электронный журнал и дневник обучающегося в ходе урока или по окончании его.

2.12. Отметка за письменную контрольную работу, диктант, изложение и т.п. выставляется к следующему уроку, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах, которые выставляются не позднее, чем через неделю после их проведения;
- отметок за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе, которые выставляются не позднее, чем через две недели после его представления учителю;
- отметок за проектную деятельность, исследовательскую работу и т.п., выставляемых на основании соответствующего локального акта учреждения.

2.13. По итогам текущего контроля, проведенного в форме письменных контрольных работ, диктанта, изложения, т.п. проводится работа над ошибками. Содержание работы над ошибками определяется учителем по результатам поэлементного анализа. Работа над ошибками проводится на следующем уроке.

2.14. Отметки, полученные учащимися за выполнение работ контролирующего характера, являются окончательными и не подлежат изменению.

2.15. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;

- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине;

Не допускается проведение:

- контрольных работ чаще одного раза в две с половиной недели по каждому учебному предмету в одной параллели;

- более одной контрольной работы в день для одного класса.

2.16. Выставление неудовлетворительных отметок в ходе текущего контроля успеваемости не допускается в адаптационный период:

- в начале учебного года в течение первых 2-х недель;

- учащимся, приступившим к изучению нового предмета учебного плана, в течение месяца;

- на первых (1-2) уроках после каникул;

- на первых (1-2) уроках после длительного отсутствия учащегося по уважительной причине.

- обучающимся, перешедшим из других образовательных организаций в течение 2 недель.

2.17. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

2.18. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном «Положением о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин(модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность». При отсутствии в предоставленной справке отметок и / или учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана учитель выставляет отметку за учебный период по отметкам, полученным за период обучения в Школе.

В случае отсутствия результатов текущего контроля учитель готовит контрольные работы или тесты для определения учащимся фактического уровня знаний какой-либо части (темы) учебного предмета.

2.19. Оценка по итогам учебного периода обучающихся, пропустивших значительную часть учебного времени (более 70%), проводится в конце этого периода с целью установления фактического уровня знаний по учебным предметам, курсам (модулям).

2.20. В случае отсутствия учащегося на протяжении данного учебного периода и (или) невозможности определения фактического

уровня его предметных знаний в классном журнале в конце учебного периода (четверти, полугодия) делается запись «н/а» (не аттестован).

2.21. Письменное уведомление, содержащее указание на учебные предметы, курсы (модули), по которым должен быть установлен фактический уровень знаний по итогам учебного периода, направляется родителям (законным представителям) учащегося, пропустившего значительную часть учебного времени не позднее, чем за неделю до окончания учебного периода. В уведомлении отражаются также даты и формы установления фактического уровня знаний по предметам, курсам (модулям). Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в Школе в личном деле учащегося. Ответственность за своевременную явку учащегося, пропустившего значительную часть учебного времени, в учреждение для установления фактического уровня знаний по итогам определённого учебного периода несут родители (законные представители).

(Приложение №1).

2.22. Отметка по каждому учебному предмету, курсу учебного плана по итогам учебного периода (четверть/полугодие) определяется как среднее арифметическое текущих отметок за соответствующий период обучения и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления:

- отметка «3» ставится, если среднее арифметическое четвертных/полугодовых отметок имеет значение не менее 2,55;
- отметка «4» ставится, если среднее арифметическое четвертных/полугодовых отметок имеет значение не менее 3,55;
- отметка «5» ставится, если среднее арифметическое четвертных/полугодовых отметок имеет значение не менее 4,55.

2.23. Отметки по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана по итогам учебного периода выставляются за 2(3) дня до его окончания.

2.24. Отметка считается обоснованной при наличии у обучающегося в электронном классном журнале не менее трёх текущих отметок по предмету, курсу (модулю). В случае отсутствия у учащегося необходимого количества отметок и в целях установления фактического уровня освоения им содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля) учебного плана педагогом проводятся дополнительные мероприятия контролирующего характера *(Приложение №2).*

2.25. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах учебного периода (четверти, полугодия) путем выставления отметок в дневники учащихся.

2.26. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период отметкой по предмету, курсу (модулю) обучающийся, его родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную отметку в

комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, деятельность которой регламентируется локальным актом школы.

2.27. Если учащийся признается неаттестованным либо получает неудовлетворительную оценку по одному или нескольким предметам по итогам учебного периода (четверти, полугодия), то классный руководитель в трехдневный срок после окончания данного учебного периода выдает родителям уведомление о неуспеваемости. Оригинал уведомления с подписью родителя (законного представителя) хранится в школе.

2.28. Оценивание за учебный период по курсу «Основы религиозных культур и светской этики» осуществляется по системе «зачет-незачет».

2.29. Годовая отметка по курсу «Индивидуальный проект» выставляется в соответствии с Положением об индивидуальном проекте обучающихся 10-11 классов в соответствии с ФГОС СОО МБОУ СОШ № 77 г. Липецка.

2.30. Учебный модуль предмета история «Введение в Новейшую историю России» оценивается по пяти бальной системе.

2.31. Годовая оценка по предмету «История» выставляется с учетом отметки по учебному модулю «Введение в Новейшую историю России».

2.32. По итогам учебного периода педагог организует с учащимися, получившими неудовлетворительную отметку по учебному предмету, курсу (модулю) коррекционные мероприятия, индивидуальную работу в урочное и внеурочное время.

2.32. Результаты учебного периода (четверти, полугодия) анализируются и рассматриваются на педагогическом совете, совещаниях при директоре, классных ученических и родительских собраниях.

2.33. Успеваемость обучающихся, получающих образование по индивидуальному плану обучения (на дому), подлежит текущему контролю по всем предметам учебного плана.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация учащихся проводится для учащихся 2-11 –х классов с целью определения уровня освоения основной общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация учащихся- оценка аттестационной комиссией и (или) педагогом уровня освоения учащимися на конец учебного года предметов, курсов(модулей), включенных в учебный план(индивидуальный учебный план).

В первом классе в конце учебного года дается качественная оценка освоения каждым обучающимся планируемых результатов. Во 2-11 классах результатом годовой промежуточной аттестации является годовая отметка.

3.3. Промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся, включая обучающихся, осваивающих образовательные программы по

индивидуальным учебным планам, а также обучающиеся, осваивающие программу в форме семейного образования (экстерны) и в форме самообразования (экстерны), осваивающие ФОП начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования в формах, определенных учебным планом школы.

3.4. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определенных учебным планом, в сроки, утвержденные календарным учебным графиком.

3.5. Формы промежуточной аттестации обучающихся:

- годовая отметка как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок, выставляемая целым числом в соответствии с правилами математического округления;

- годовая отметка как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок и отметки за контрольную работу в рамках внутренней оценки качества образования ВСОКО (административных контрольных работ по итогам года), выставляемая целым числом в соответствии с правилами математического округления;

- в рамках внеурочной деятельности: зачетная система (зачет/незачет), которая выставляется за участие в конкурсах, мероприятиях, соревнованиях;

- в рамках курса «Индивидуальный проект»: защита проекта, которая оценивается по пятибальной системе оценивания. Отметка выставляется как среднее арифметическое отметок за I, II полугодия и отметки за защиту проекта.

3.6. Формы проведения промежуточной аттестации обучающихся, переведенных условно: диктант, контрольная работа, тестирование, зачет.

3.7. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.7.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в год в сроки, установленные календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы.

3.7.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

3.7.3. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением (раздел 9).

3.7.4. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других ОО в качестве результатов промежуточной аттестации определяется соответствующим локальным нормативным актом школы.

3.7.5. На досрочное прохождение промежуточной аттестации по итогам года имеют право обучающиеся, выезжающие на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, фестивали, олимпиады, тренировочные сборы и иные подобные мероприятия на основании подтверждающих документов. Решение по данному вопросу принимает педагогический совет. Для назначения досрочной

промежуточной аттестации родители (законные представители) обязаны написать заявление на имя директора, предоставить документ, подтверждающий причину прохождения досрочной промежуточной аттестации, не менее чем за две недели до начала промежуточной аттестации. Проведение досрочной промежуточной аттестации определяется приказом директора школы.

3.7.6. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов текущего контроля по итогам периодов и представляет собой результат четвертного(полуугодового) контроля:

3.7.7. В случае, если учебный предмет, курс осваивался обучающимися в срок одной четверти(полугодия), отметка за годовую промежуточную аттестацию определяется отметкой за четверть (полугодие).

3.7.8. Если учебный предмет, курс осваивался обучающимися в срок более одного учебного периода (четверти, полугодия), то отметка за годовую промежуточную аттестацию определяется как среднее арифметическое четвертных(полуугодовых) отметок и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

3.7.9. Если по учебному предмету, курсу проводилась административная контрольная работа по итогам года, то отметка за годовую промежуточную аттестацию по этому предмету определяется как среднее арифметическое четвертных(полуугодовых) отметок и отметки за административную контрольную работу по итогам года и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

3.7.10. Если учебный предмет, курс осваивался обучающимся в срок более одного учебного периода, и при наличии не аттестации по уважительной причине (болезнь, подтвержденная медицинскими документами) за учебный период, то отметка за годовую промежуточную аттестацию определяется как среднее арифметическое остальных четвертных отметок и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

3.7.11. Промежуточная аттестация по курсам внеурочной деятельности проводится на последнем занятии в текущем учебном году в форме защиты проекта, выставки творчества, спортивных соревнований, турниров, итогового праздника в соответствии с направленностью курса.

3.7.12. Промежуточная аттестация по дополнительным общеразвивающим программам проводится в конце учебного года в форме соревнований, турниров, игр, состязаний, творческих отчетов, концертов, спектаклей, постановок, праздников, выставок, творческих работ, фестивалей, конкурсов, мастер-классов, тестов, защиты проектов.

3.7.13. Годовая отметка по ОБЖ в 10 классе выставляется как среднее арифметическое отметок за I,II полугодия и учебные сборы.

3.7.14. Оценка уровня сформированности метапредметных результатов осуществляется на основе метапредметных комплексных работ, через защиту проекта (исследовательской работы). Для оценивания метапредметных результатов используется уровневая система. Проекты (исследовательские

работы) оцениваются по системе зачет/незачет. Результаты комплексной метапредметной работы отражаются в аналитических справках.

3.8. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

3.9. Обучающиеся 1-3-х, 5-8-х, 10-х классов, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, на основании решения педагогического совета и приказа директора переводятся в следующий класс.

3.10. Обучающиеся 4-х классов, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, на основании решения педагогического совета и приказа директора переводятся на уровень основного общего образования.

3.11. Обучающиеся 9-х классов, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план (имеют годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за 9 класс не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку, решением педагогического совета допускаются к государственной итоговой аттестации.

3.12. Обучающиеся 11-х классов, не имеющие академической задолженности, получившие «зачет» за итоговое сочинение (изложение) и в полном объеме выполнившие учебный план (имеют годовые отметки по всем предметам учебного плана за каждый год обучения по программе среднего общего образования не ниже удовлетворительных), решением педагогического совета допускаются к государственной итоговой аттестации.

3.13. Отметки за годовую промежуточную аттестацию выставляются в классных журналах на предметных страницах и в сводной ведомости в качестве годовой отметки по предмету.

3.14. Для обучающихся, проходящих обучения по индивидуальным учебным планам на дому по медицинским показаниям, находящихся в период прохождения промежуточной аттестации в общеобразовательном учреждении санаторного типа, в лечебно-профилактических учреждениях, стационарных лечебных учреждениях или находящихся на длительном амбулаторном лечении, промежуточная аттестация проводится в форме годовой оценки как среднее арифметическое четвертных/полугодовых отметок, выставляемая целым числом в соответствии с правилами математического округления.

4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Сведения о результатах промежуточной аттестации доводятся до обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение двух дней с момента проведения промежуточной аттестации посредством электронного журнала и дневника обучающегося, а

неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации дублируются через уведомления (*Приложение 3*).

В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с выставленной отметкой по предмету, курсу (модулю) обучающийся, его родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.2. Родители обучающихся получают доступ к информации о ходе образовательного процесса, результатах промежуточной и итоговой аттестации обучающихся через электронный дневник, связанный с электронным журналом, или посредством индивидуального обращения к педагогу, проводящему соответствующие занятия, классному руководителю, уполномоченному представителю администрации.

4.3. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, на основании решения педагогического совета переводятся в следующий класс. На странице журнала «Сводная ведомость учета успеваемости» и в личном деле делается соответствующая запись «переведен в класс».

4.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ч. 2 ст.58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по итогам учебного года, переводятся в следующий класс условно. На странице журнала «Сводная ведомость учета успеваемости» и в личном деле делается соответствующая запись: «переведен в ...класс условно».

4.6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Обучающиеся вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу(модулю) ООП не более двух раз. Сроки ликвидации академической задолженности определяются в пределах одного года с момента ее образования (в указанный период не включается время болезни учащегося), утверждаются приказом директора школы. Письменное уведомление о сроках ликвидации академической задолженности направляется родителям(законным представителям) учащегося. При этом ответственность за выполнение сроков ликвидации академической задолженности несут родители(законные представители) учащегося.

4.7. Обучающимся, имеющим академическую задолженность, в электронном журнале и личном деле обучающегося выставляется по данному предмету годовая отметка «2», или «н/а».

Обучающимся или родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, имеющих академическую задолженность,

классным руководителем вручается письменное уведомление, в котором указаны предметы, по которым имеется академическая задолженность и сроки ее ликвидации.

4.8. Промежуточная аттестация по ликвидации академической задолженности проводится в форме диктанта, контрольной работы, тестирования, зачета.

4.9. Материалы промежуточной аттестации по ликвидации академической задолженности разрабатываются, проходят экспертизу, утверждаются и хранятся в соответствии с локальным актом учреждения.

4.10. Промежуточная аттестация обучающихся, имеющих академическую задолженность, в первый раз осуществляется педагогом.

4.11. Для проведения промежуточной аттестации обучающихся, имеющих академическую задолженность, во второй раз создается аттестационная комиссия, действующая в соответствии с локальным актом учреждения.

4.12. Обучающимся, ликвидировавшим академическую задолженность в установленные сроки, в электронном журнале на предметной странице и в сводной ведомости учета успеваемости через запятую с отметкой «2» ставится отметка, полученная на промежуточной аттестации повторно и решением педагогического совета они переводятся в следующий класс. В личном деле обучающегося вносится запись «Переведен в _____ класс»;

4.13. Обучающимся, не ликвидировавшим академическую задолженность в сроки, установленные учреждением, выставляется неудовлетворительная годовая отметка.

4.14. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторный год обучения, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальным учебным планам.

4.15. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу начального общего, основного общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования и остаются на повторный год обучения, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальным учебным планам.

4.16. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в ОО.

4.17. Обучающимся, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Школой (*Приложение №4*).

5. Ликвидация академической задолженности обучающимся

5.1. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося (ч. 5 ст.58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о работе комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога и других специалистов ОО.

5.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного периода в сроки, установленные приказом руководителя ОО.

5.3. ОО при организации ликвидации академической задолженности обучающимися обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

5.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за явку обучающихся в установленные сроки для ликвидации обучающимися академической задолженности в течение года с момента получения задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

5.5. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение им общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в ОО создается аттестационная комиссия, деятельность которой определяется Положением об аттестационной комиссии ОУ.

5.7. Решение комиссии оформляется протоколом промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

5.8. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам соответствующего уровня общего образования в течение года с момента ее появления, по усмотрению их

родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по АООП в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК);
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном положением об индивидуальном учебном плане ОО.

6. Специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ

6.1. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП соответствующей нозологии) аттестации обучающихся с ОВЗ включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;
- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);

- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ:

1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению;

2) упрощение многозвеньевой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания;

3) в дополнение к письменной инструкции к заданию при необходимости она прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;

- при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению, картинный план и др.);

- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);

-увеличение времени на выполнение заданий;

- возможность организации короткого перерыва (10-15 минут) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

6.2. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета,

курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

6.3. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

7. Промежуточная и государственная итоговая аттестация обучающихся на дому

7.1. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом.

7.2. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

7.3. Если обучающийся временно обучался в другой образовательной организации или образовательном подразделении медицинской организации, то для зачета образовательных результатов должен представить справку об обучении, выданную организацией, проводившей обучение. Зачет результатов проводится по учебным предметам, которые указаны в справке об обучении.

7.4. Государственная итоговая аттестация обучающихся, находящихся на длительном лечении, проводится в порядке, установленном нормативными правовыми актами.

8. Итоговая оценка учащегося

8.1. Накопленная оценка характеризует выполнение всей совокупности планируемых результатов, а также динамику образовательных достижений обучающихся за период обучения.

8.2. Итоговая оценка характеризует уровень освоения учащимися основной общеобразовательной программы.

8.3. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку, математике и учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

8.4. Итоговые отметки для учащихся 11-х классов выставляются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок за каждый год обучения (10-11 классы) по образовательной программе СОО.

8.5. На основании итоговой оценки делаются следующие выводы о достижении планируемых результатов на соответствующем уровне общего образования:

8.5.1. выпускник овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне, и способен использовать их для решения простых учебно-познавательных и учебно-практических задач средствами данного учебного предмета (зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, как минимум, с оценкой «удовлетворительно» или «зачтено», а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 50% заданий базового уровня).

8.5.2. выпускник овладел опорной системой знаний, необходимых для продолжения образования на следующем уровне и способен к осознанному произвольному овладению учебными действиями (зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, причём не менее 65% заданий базового уровня и получении не менее 50% от максимального балла за выполнение заданий повышенного уровня).

8.6. Выпускник не овладел опорной системой знаний и учебными действиями необходимыми для продолжения образования на следующем уровне (не зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, как минимум, с оценкой «удовлетворительно», а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении менее 50% заданий базового уровня).

8.7. Решение об успешном освоении программы соответствующего уровня общего образования и переводе выпускника на следующий уровень общего образования принимается педагогическим советом на основе сделанных выводов о достижении планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

9. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов

9.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе.

9.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

9.3. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся.

9.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в учреждение не позднее, чем за пять рабочих дней до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается.

9.5. Школа утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится не более чем по одному учебному предмету (курсу) в день.

9.6. Промежуточная аттестация экстернов проводится по учебным предметам инвариантной части учебного плана в форме, определяемой образовательной организацией:

- *письменные формы*: диктант/тестирование по русскому языку (1-8 классы), изложение по русскому языку/ тестирование (9 класс), сочинение по русскому языку/тестирование (10-11 классы), контрольные работы по математике (1-8 классы), тестирование/ контрольные работы- по математике (9-11 классы); окружающему миру, географии, истории, обществознанию, биологии, информатике, физике, химии, ОБЖ(2-11 классы);

- *устные формы*: контрольное чтение (2-4 классы), собеседование по физической культуре, музыке.

- *творческие работы*: технология, ИЗО.

9.7. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется комиссией из 2 человек - педагогическими работниками, реализующими соответствующую часть образовательной программы, в формах, определенных учебным планом, и в сроки, утвержденные календарным учебным графиком.

9.8. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

9.9. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

9.10. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах с пометкой «Экстерн», которые подписываются всеми членами экзаменационной комиссии и утверждаются директором школы. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов, которые хранятся в личном деле экстерна. По итогам успешного прохождения промежуточной аттестации издается приказ о переводе в следующий класс, а для экстернов 9, 11 класса приказ о допуске к

государственной итоговой аттестации. Результаты промежуточной аттестации вносятся в личное дело экстерна.

9.11. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования по форме (*Приложению №5*)

9.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Организация и сроки ликвидации академической задолженности регулируются приказом директора школы, который доводится до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего экстерна.

9.13. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

9.14. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами школы. Школа доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающегося информацию об отсутствии факта ликвидации экстерном в установленные сроки академической задолженности.

9.15. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

9.16. Срок подачи заявления на зачисление в школу для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

- по образовательным программам основного общего образования - не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;
- образовательным программам среднего общего образования - не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

9.17. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже

удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

9.18. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

9.19. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

10. Порядок организации текущего контроля при реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения

10.1. В целях минимизации взаимодействия учащихся с педагогами в образовательном процессе в период профилактических и карантинных мероприятий, введённых в соответствии с распорядительным актом образовательной организации, для учащихся 1-11-х классов организуется электронное обучение с применением дистанционных образовательных технологий.

10.2 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся при реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения может осуществляться без очного взаимодействия с учителем.

10.3. При организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимся может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме.

10.4 Текущий контроль при организации освоения образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий может организовываться в следующих формах

- электронный опрос с применением тестов, интерактивных заданий;
- устный опрос при проведении урока, занятия в режиме online;
- онлайн –опросы на информационной платформе «Учи.ру», Сферум, Яндекс-телемост.
- выполнение практического задания (индивидуально или в группах);
- выполнение индивидуального или группового творческого задания;
- работа над проектом, учебным исследованием;
- написание сочинения;
- выполнение лабораторной работы с использованием цифровых лабораторий;
- участие в групповых дискуссиях, организованных с применением цифровых технологий;
- написание реферата, доклада;
- выполнение самостоятельной работы по предмету, организованной с использованием цифровых платформ и т.п.

10.5. Организация преподавания и обучения в данный период предусматривает традиционный формат:

10.5.1. подготовку педагогами заданий для самостоятельной работы с учащимися на основе учебников и учебных пособий, обычно используемых в образовательном процессе урока, и опубликование данных заданий и источников в электронном журнале для учащихся всего класса и/или индивидуально. Обратная связь учащихся с педагогами (пересылка выполненного задания для проверки, комментирование отметки и пр.) осуществляется посредством сообщений, входящих / исходящих, в электронном журнале;

10.5.2. обязательную проверку педагогами выполненных учащимися заданий комментирует, внося графические поправки и сноски, отправляет учащимся отрецензированные работы);

10.5.3. вносят необходимые коррективы в технологическую карту последующих уроков с учётом коррекционной работы, закрепления учебного материала, контроля знаний учащихся;

10.6. Педагог в этот период может применять асинхронный режим обучения и готовые пакетные цифровые решения:

10.6.1. педагог работает на образовательной платформе и назначает задания, которые проверяются автоматически (например, платформа «Российская электронная школа – РЭШ» «Учи.ру»)

10.6.2. педагог ведет онлайн-уроки, групповые и индивидуальные консультации на базе доступных образовательных платформ (для проведения видеоконференций).

10.6.3. педагог проводит отбор материалов, проектирует задания, организует работу обучающихся в цифровых средах и с разными цифровыми инструментами, групповую работу обучающихся в разных «комнатах» на онлайн-уроке. Педагог использует разнообразный набор цифровых ресурсов.

10.7. Для дистанционного обучения учащихся 1-5-х классов, детей с ОВЗ или находящихся на домашнем обучении следует дополнять технологическую карту урока информацией для родителей.

10.8. Объяснение новых тем урока, контрольные работы следует проводить в онлайн-режиме, материал на повторение и закрепление ранее изученного предложить для самостоятельного изучения с помощью учебника или на электронных платформах, а также тестирование.

10.9. Дистанционное обучение проводится фронтально, в группах или индивидуально. Классы можно объединять в потоки для изучения нового материала, учебную программу по предмету разбивать на модули, проводить контроль знаний с использованием готовых электронных продуктов.

10.10. Педагоги предоставляют учащимся и их родителям ссылки на ресурсы для самостоятельного обучения, онлайн-уроки, задания, сроки их выполнения и критерии оценки.

10.11. На основе анализа результатов учащихся педагоги выставляют отметки текущего контроля успеваемости учащихся в электронный журнал, используя в период дистанционного обучения критериальное и формирующее оценивание, текстовые формы обратной связи, комментирование.

10.12. В рамках текущего контроля педагогические работники вправе:

- проводить онлайн-опросы на информационной платформе «Учи.ру», в Сферум;
- проводить тестирование, контрольные работы;
- давать обучающимся задания в виде реферата, проекта, исследования с последующим выставлением отметки в журнал;
- потребовать от обучающегося подтвердить свою личность посредством включения веб-камеры на компьютере или ноутбуке. В исключительных случаях обучающиеся вправе с разрешения педагога не включать веб-камеру.

10.13. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса осуществляется в безотметочной форме.

10.14. Итоговый контроль результатов обучения проводится посредством промежуточной аттестации в соответствии с образовательными программами и Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, итоговой оценки учащихся МБОУ СОШ № 77 г. Липецка.

11. Порядок организации промежуточной аттестации при реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения

11.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения обучающимся планируемых предметных результатов освоения образовательных программ.

11.2. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам года проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) с целью определения уровня освоения основных образовательных программ в соответствии с настоящим Положением.

11.3. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется в электронном журнале. Промежуточная аттестация в 1-х классах осуществляется в безотметочной форме.

11.4 Периодичность и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в календарном учебном графике.

11.5. При пропуске обучающимся по уважительной причине более 70% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для выставления четвертной/ полугодовой отметки, обучающийся не аттестуется. В электронный журнал в соответствующей графе выставляется отметка «н/а»(не аттестуется).

11.6. При реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий педагогические работники

доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации посредством заполнения электронного журнала.

Учтено мнение Совета учащихся (протокол №1 от 28.08.2023)

Учтено мнение Совета родителей (протокол №1 от 28.08.2023)

Приложение №1



**Департамент образования
администрации города Липецка
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная
школа №77**

398036, г.Липецк, ул.Хорошавина,14

тел. 47-39-29

46-81-81

№ 23-01/154

на _____ от 21.05.2022г

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация МБОУ СОШ № 77 г. Липецка уведомляет Вас, что Ваш сын (дочь) _____ учащийся(ая) _____ класса, пропустил (ла) более 50% учебного времени в _____

(учебный период)

Ваш(а) сын(дочь) приглашается в школу с целью установления фактического уровня его (её) знаний по учебным предметам, курсам (модулям) по итогам указанного учебного периода в соответствии с данным планом-графиком:

Учебный предмет, курс	Дата	Форма установления фактического уровня знаний	Примечание

Ответственность за своевременную явку учащегося(ейся), пропустившего более 50% учебного времени, в школу для установления фактического уровня знаний по итогам данного периода возлагается на родителей (законных представителей).

Директор школы

----- Е.Н. Гончарова

Классный руководитель _____
(подпись) _____ (ФИО)
Ознакомлены: _____
(подпись) _____ (ФИО родителей, иконных представителей)
Дата _____



Приложение №2

**Департамент образования
администрации города Липецка
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная
школа №77**

398036, г.Липецк, ул.Хорошавина,14
тел. 47-39-29
46-81-81

№ _____
от 27.05.2022г

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация МБОУ СОШ №77 г. Липецка уведомляет Вас, что Ваш сын
(дочь) _____
учащийся(аяся) _____ класса, имеет неудовлетворительную отметку по
итогам _____ по _____
(учебный период) (учебный предмет или предметы)

Директор школы _____ Е.Н. Гончарова

Классный руководитель _____
(подпись) _____ (ФИО)

Ознакомлены: _____
(подпись) _____ (ФИО родителей, законных представителей)

Дата _____



Приложение №3

**Департамент образования
администрации города Липецка
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная
школа №77**

398036, г.Липецк, ул.Хорошавина,14
тел. 47-39-29
46-81-81

№ 23-01/154 _____
на _____ от 21.05.2017г

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация МБОУ СОШ №77 г. Липецка уведомляет Вас, что Ваш сын
(дочь) _____

учащийся(аяся) _____ класса, имеет неудовлетворительные результаты
промежуточной аттестации по

_____ (ук
азывается учебный предмет или предметы)

Директор школы _____

Е.Н. Гончарова

Классный руководитель _____
(подпись) (ФИО)

Ознакомлены: _____
(подпись) (ФИО родителей, законных представителей)

Дата _____



Приложение №4

Департамент образования
администрации города Липецка

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная
школа №77

398036, г.Липецк, ул.Хорошавина,14
тел. 47-39-29
46-81-81

№ 23-01/154

на от 21.05.2014г

Справка

Дана _____,
(фамилия, имя, отчество)

учащемуся(ейся) _____,
(класс, полное наименование образовательного учреждения)

Освоившему(ей) часть образовательной программы основного общего/
среднего общего, и/или отчисленного из Учреждения
(нужное подчеркнуть)

В том, что он (она) действительно в период с _____ по _____
обучался (лась) в _____ и показал (а) следующие результаты
(сокращенное название ОУ)

по предметам:

Перечень предметов	Отметка

Приложение №5

Справка

Дана _____,
(фамилия, имя, отчество)

обучающемуся (ейся), осваивающему (ей) основную общеобразовательную программу _____ класса в форме самообразования/семейного образования,
(нужное подчеркнуть)

в том, что он (она) действительно прошел (а) промежуточную аттестацию в качестве экстерна в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №77 города Липецка и показал (а) следующие результаты:

№ п/п	Учебный предмет, курс, дисциплина (модуль)	Форма промежуточной аттестации	Отметка
1	Русский язык	Контрольная работа: сочинение, изложение	5 (отлично)
2	Английский язык	Контрольная работа: аудирование, письмо, чтение	5 (отлично)
3	География	Защита проекта	4 (хорошо)
	<...>		

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям): отсутствует



Приложение №6

Департамент образования
администрации города Липецка
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная
школа №77

УВЕДОМЛЕНИЕ

398036, г.Липецк, ул.Хорошавина,14
тел. 47-39-29
46-81-81

№ 23-01/154

на _____ от 21.05.2019г

Уважаемые родители _____

Ваш сын (дочь) _____

по итогам _____ учебного года имеет академическую задолженность по _____ . Администрация МБОУ СОШ № 77 доводит до Вашего сведения график ликвидации академической задолженности:

Дата	Предмет	ФИО учителя	Кабинет	Форма промежуточной аттестации	Время

Ответственность за своевременную явку учащегося для ликвидации академической задолженности несут родители (законные представители).

(Основание: Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012).

В случае неявки для ликвидации академической задолженности или получения неудовлетворительной отметки учащийся считается неаттестованным по итогам _____ учебного года и оставляется на повторный год обучения в _____ классе.

Заместитель директора _____ / _____ /.

Кл. руководитель _____ / _____ / .

С уведомлением ознакомлен(а) _____ / _____ / .
Подпись родителей (ФИО родителей)

Дата _____

Приложение

**Протокол
ликвидации академической задолженности
учащихся МБОУ СОШ № 77 г. Липецка
за 20__-20__ учебный год**

по _____ в _____ классе

Учитель: _____

Ассистенты: _____

Пакет материалов для проведения промежуточной аттестации выдан директором МБОУСОШ №77 г. Липецка Гончаровой Е. Н., получен и вскрыт в ___ час ___ мин в присутствии всех членов комиссии. В нём оказался необходимый материал для проведения промежуточной аттестации.

По списку _____ учащихся.

Приняли участие _____ учащихся.

Не явились следующие учащиеся: _____

Начало: _____ час _____ мин.

Окончание: _____ час _____ мин.

№ п/п	Ф.И. обучающихся класса	Номер темы сочинения, вариант письменной работы, номер билета	Оценка
1			
2			

Итоги: «5»- _____ уч-ся.

Успеваемость _____ %

«4» - _____ уч-ся,

Качество знаний _____ %

«3» - _____ уч-ся,

«2» - _____ уч-ся.

Запись о случаях нарушения установленного порядка проведения промежуточной аттестации: _____

Дата проведения промежуточной аттестации «__»__20__ года.

Дата внесения в Протокол оценок «__»__20__ года.

Учитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Ассистенты _____

(подпись)

(расшифровка подписи)



Администрация города Липецка
Департамент образования

**Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная
школа № 77 г. Липецка**

УВЕДОМЛЕНИЕ

Хорошавина ул., д. 14, г. Липецк, 398036
Телефон: 47-39-29; факс: 46-81-81

E-mail: sc7lipetsk@yandex.ru

№ _____

Уважаемый(ая) _____!

(Ф.И.О)

Доводим до Вашего сведения, что Ваш несовершеннолетний(ья)
сын/дочь, _____

_____,

(Ф.И.О. учащегося)

обучающийся _____ класса МБОУ СОШ №77 г. Липецка, имеет академическую
задолженность по предметам _____.

На основании ст. 58 федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

На основании ст. 58 федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся, переведенные в следующий класс условно, обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные общеобразовательной организацией.

Обучающиеся в общеобразовательной организации по образовательным [программам](#) начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение,
- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии,

- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

На основании ст. 59 федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

На основании п. 5 ст. 66 федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

Таким образом, обучающиеся, имеющие академическую задолженность не могут быть переведены в 5 (10) класс. Имея академическую задолженность, такие обучающиеся остаются на повторный год обучения в 4(9) классе.

В соответствии со ст. 43 федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

В соответствии с ст. 17 федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» общее образование может быть получено:

- в организациях, осуществляющих образовательную деятельность,
- вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с ч. 3 ст. 34 федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Независимо от формы получения общего образования, каждый обучающийся обязан ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные общеобразовательной организацией.

На основании п. 5 ст. 66 федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

Дополнительно уведомляем Вас, что на основании ст. 44 федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 2 ст. 63 Семейного кодекса РФ родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны обеспечить получение детьми общего образования.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Учитывая вышеуказанное, основная ответственность за освоение обучающимися образовательной программы лежит на их родителях (законных представителях).

Директор _____

(подпись)

(Ф.И.О. директора)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

Ф.И.О., подпись родителей (законных представителей), дата
