

Рассмотрен  
на заседании Управляющего совета  
Протокол №5 от 26.08.2013г.  
Председатель УС  
 /Т.В.Елисеева/

Принят  
на заседании Педагогического  
совета  
Протокол № 1 от 28.08.2013 г.

Утвержден  
Приказом от 29.08.2013 г. 135-О  
Директор МБОУ СОШ №77  
 /Е.Н.Гончарова/



## **Порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в МБОУ СОШ №77 г. Липецка**

1.1. Порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом МБОУ СОШ №77 г. Липецка

1.2. Деятельность образовательной организации (далее - ОО) финансируется в соответствии с действующим законодательством.

1.3. Дополнительные источники финансирования могут привлекаться ОО только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Привлечение ОО добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц - это право, а не обязанность ОО.

1.5. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются в целях содействия деятельности в сфере образования.

2.1. Добровольное пожертвование - дарение вещи (в том числе денежных средств) или права в общепользовательных целях. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц ОО является перечисление денежных средств физическими и (или) юридическими лицами, любая добровольная деятельность физических и (или) юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, выполнению работ, оказанию услуг.

2.2. Целевые взносы - добровольная передача физическими и (или) юридическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

3.1. Добровольные пожертвования ОО могут производиться физическими и (или) юридическими лицами. Пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц ОО могут привлекаться только на добровольной основе.

3.2. Добровольные пожертвования принимаются на основании заявления жертвователей. Добровольные пожертвования в виде материальных

ценностей оформляются актом приема-передачи.

3.3. Добровольные пожертвования перечисляются на лицевой счет ОО.

3.4. При передаче добровольных пожертвований по безналичному расчету в платежном документе указывается назначение добровольных пожертвований.

3.5. ОО, принимающая добровольные пожертвования, для использования которых жертвователем определено назначение, должна вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

3.6. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет директор ОО. Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденной директором Планом Финансово-хозяйственной деятельности.

3.7. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого ОО имущества, укрепление и развитие материально-технической базы ОО, охрану безопасности детей во время осуществления образовательного процесса, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности ОО и действующему законодательству Российской Федерации.

3.8. Размер целевого взноса определяется каждым из жертвователей самостоятельно.

Целевые взносы перечисляются на лицевой счет ОО. При передаче целевых взносов по безналичному расчету в платежном документе указывается целевое назначение.

3.9. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет директор ОО по объявленному целевому назначению по согласованию с Управляющим советом ОО, принявшим решение о привлечении средств.

3.10. Директор ОО организует бухгалтерский учет добровольных пожертвований и целевых взносов в соответствии с действующими нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету.

4.1 Расходование добровольных пожертвований производится на основе предоставленных счетов-фактур, актов сверки, актов выполненных работ по договору подряда (возмездного оказания услуг) и иных документов.

4.2 Расходование целевых взносов должно производиться строго в соответствии с их целевым назначением в соответствии с утвержденной Планом Финансово-хозяйственной деятельности и иных документов, подтверждающих целевое использование добровольных пожертвований (целевых взносов).

4.3 ОО - получатель добровольных пожертвований (целевых взносов) обеспечивает доступ физических и юридических лиц, осуществивших добровольное пожертвование (целевой взнос), к документации, связанной с целевым использованием добровольных пожертвований (целевых взносов). ОО ежегодно готовит отчет об использовании добровольных пожертвований (целевых взносов) физических и (или) юридических лиц, обеспечивает размещение его на официальном сайте в сети Интернет.

5.1. Директор ОО несет ответственность за использование целевых взносов и добровольных пожертвований.

5.2. Не допускается использование добровольных пожертвований и целевых взносов на цели, не соответствующие уставной деятельности ОО и пожеланиям физических и (или) юридических лиц, совершивших пожертвование (целевой взнос).