

**План  
мероприятий по противодействию коррупции  
в МБОУ СОШ №77 города Липецка на 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственные лица
<b>1</b>	<b>Меры по организационному обеспечению противодействия коррупции</b>			
1.1	Осуществление контроля за ходом реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ №77 г. Липецка в 2024 году	Обеспечение выполнения плана в установленные сроки и полном объеме	I-IV кварталы постоянно	Директор Гончарова Е.Н.  Зам. директора Уварова Г.В.
1.2	Внесение изменений в План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ №77 в 2024 году	Поддержание плана в актуализированном виде; достижение конкретных результатов работы, направленной на противодействие коррупции в ОУ	I-IV кварталы (по мере необходимости)	Директор Гончарова Е.Н. Зам. директора Уварова Г.В.
1.3	Предоставление в департамент образования отчетов по исполнению Плана по противодействию коррупции в ОУ №77 города Липецка на 2024г.	Формирование отчета ОУ о выполнении Плана	Ежеквартально (до 05 числа месяца следующего за отчетным	Зам. директора Уварова Г.В.

			кварталом)	
1.4	Предоставление в департамент образования отчетов о реализации решений комиссии по противодействию коррупции в ОУ	Своевременное исполнение решений комиссии по противодействию коррупции в ОУ	I-IV кварталы (по запросу)	Зам. директора Уварова Г.В.
1.5	Проведение анализа результатов выполнения ОУ №77 Плана по противодействию коррупции на 2024 год	Своевременное исполнение ОУ мероприятий Плана, повышение эффективности работы ОУ в сфере противодействия коррупции	ежеквартально	Зам. директора Уварова Г.В.
1.6	Проведение единого информационного дня, мероприятия которого направлены на противодействие коррупции в ОУ	Формирование антикоррупционного мировоззрения педагогических работников и нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям	09.12.2024	Зам. директора Уварова Г.В.
1.7	Реализация комплекса мер, направленных на проведение антикоррупционного образования работников школы, формирование у них отрицательного отношения к коррупционным проявлениям, в том числе к получению подарков в связи с исполнением должностных обязанностей.	Предупреждение коррупционных правонарушений со стороны работников ОУ, усиление их персональной ответственности за неправомерно принятые действия в рамках должностных полномочий	I-IV кварталы постоянно	Директор Гончарова Е.Н. Зам. директора Уварова Г.В.
1.8	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ №77 на 2025	Обеспечение планомерной и полной реализации целей и задач государственной	до 28.12.2024	Директор Гончарова Е.Н. Зам. директора

	год	политики противодействия коррупции		Уварова Г.В.
<b>2</b>	<b>Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции</b>			
2.1	Мониторинг действующего законодательства, муниципальных правовых актов в области противодействия коррупции.	Выявление правовых актов, соответствующих или несоответствующих действующему законодательству в сфере противодействия коррупции	I-IV кварталы постоянно	Директор Гончарова Е.Н. Зам. директора Уварова Г.В.
2.2	Экспертиза должностных инструкций педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере чревато риском коррупционных проявлений.	Устранение из текстов инструкций педагогических работников коррупциогенных факторов;	I-IV кварталы	Зам. директора Звягина С.И.
<b>3</b>	<b>Профилактика коррупционных и иных правонарушений сотрудников ОУ №77</b>			
3.1	Организация и проведение комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению педагогическими работниками ОУ и гражданами, поступающими на работу в школу, нормативных правовых актов, регламентирующих педагогическую деятельность.	Доведение до сведения педагогических работников и граждан принимаемых на работу в ОУ, положений законодательства, регламентирующих соблюдение ими установленных запретов, ограничений.	I-IV кварталы постоянно	Директор Гончарова Е.Н.  Зам. директора Уварова Г.В.
3.2	Организация и проведение комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по исполнению педагогическими работниками обязанностей, установленных в целях противодействия	Доведение до сведения педагогических работников и граждан принимаемых на работу в ОУ, положений законодательства о	I-IV кварталы постоянно	Директор Гончарова Е.Н.  Зам. директора Уварова Г.В.

	коррупции.	противодействию коррупции; минимизирование и устранение коррупционных рисков, связанных с исполнением ими своих должностных обязанностей		
3.3.	Разработка информационных материалов для педагогических работников о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность	Формирование устойчивых навыков антикоррупционного поведения педагогических работников; повышение уровня антикоррупционной компетентности педагогических работников	I-IV кварталы (по мере необходимости)	Зам. директора Уварова Г.В.
3.4.	Проведение тематических собраний трудового коллектива «О мерах по исполнению действующего антикоррупционного законодательства и социальная ответственность».  Экспертиза жалоб, заявлений и обращений граждан о злоупотреблениях должностным положением, коррупционных фактах.	Формирование устойчивых навыков антикоррупционного поведения педагогических работников;  повышение уровня антикоррупционной компетентности педагогических работников	Ежегодно (сентябрь)  I-IV кварталы По мере возникновения	Директор Гончарова Е.Н. Председатель профсоюзного комитета Плотникова Е.В.
3.5.	Проведение мероприятий, направленных на актуализацию сведений, содержащихся в личных делах сотрудников и педагогических работников ОУ, в том	Выявление и предупреждение фактов конфликта интересов	I-IV кварталы постоянно	Зам.директора Лосихина С.А.; секретарь ??

	числе об их родственниках.			
3.6.	Организация сбора сведений за 2023 год об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в сети Интернет, на которых преподаватели школы размещали общедоступную информацию, а также данные позволяющие их идентифицировать	Обеспечение соблюдения сотрудниками и педагогическими работниками правил профессиональной этики, минимизация коррупционных рисков	до 01.04.2024	Зам.директора Лосихина С.А.
3.7.	Обеспечение участия педагогических работников школы в семинарах, конференциях, педсоветах, других мероприятиях по антикоррупционной тематике	Повышение уровня правовой грамотности и уровня квалификации сотрудников и педагогических работников ОУ в сфере противодействия коррупции	I-IV кварталы	Зам. директора Лосихина С.А.  Зам. директора Уварова Г.В.
3.8.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются педагогические сотрудники школы; принятие предусмотренных законодательством РФ мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений педагогических работников; принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений	I-IV кварталы	Зам.директора Уварова Г.В.
3.9.	Представление в департамент образования города Липецка сведений о педагогических работниках школы, к которым было применено взыскание в	Своевременное направление в департамент образования города Липецка сведений о педагогических работниках, к	I-IV кварталы (по запросу)	Директор Гончарова Е.Н.

	виде увольнения в связи с утратой доверия за совершение коррупционных правонарушений	которым было применено взыскание в виде увольнения в связи с утратой доверия, для включения их в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия		
3.10	Организация мероприятий, направленных на формирование у обучающихся школы антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Формирование у обучающихся школы антикоррупционного мировоззрения, повышение информационной грамотности, уровня правосознания и правовой культуры в молодежной среде.	I-IV кварталы постоянно	Зам.директора Уварова Г.В. Зам.директора Федоренкова А.В.
3.11	Проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями), направленной на противодействие коррупционным проявлениям	Предупреждение коррупционных правонарушений в школе; укрепление доверия родителей (законных представителей) к деятельности администрации школы, повышение уровня правовой грамотности родителей (законных представителей) в сфере противодействия коррупции	I-IV Кварталы (постоянно)	Директор Гончарова Е.Н. Заместители директора Классные руководители
4	<b>Взаимодействие ОУ с организациями и гражданами, обеспечение доступности информации о системе образования, создание эффективной системы обратной связи.</b>			

4.1	<p>Осуществление эффективных мер по функционированию обратной связи, позволяющих корректировать проводимую антикоррупционную работу на основе информации, полученной от граждан, институтов гражданского общества, а также обеспечивающих возможность оперативного предоставления гражданами, организациями информации о фактах коррупции в МБОУ СОШ №77, нарушения требований к должностному поведению педагогических работников МБОУ СОШ №77.</p>	<p>Обеспечение администрацией школы контроля за организацией в ОУ работы по противодействию коррупции; повышение эффективности деятельности ОУ по противодействию коррупции.</p>	<p>I-IV кварталы постоянно</p>	<p>Директор Гончарова Е.Н.  Заместители директора</p>
4.2	<p>Организация приема граждан по личным вопросам директором школы и его заместителями. Функционирование «телефона доверия». Работа интернет-приемной по вопросам и предложениям родительской и ученической общественности по фактам коррупции с обеспечением возможности непрерывной обратной связи заявителя с адресатом.</p>	<p>Обеспечение открытости и доступности информации о противодействии коррупции в ОУ. Предупреждение коррупционных правонарушений в ОУ;  Укрепление доверия родителей (законных представителей) к деятельности администрации школы.</p>	<p>I-IV кварталы постоянно</p>	<p>Директор Гончарова Е.Н.  Заместители директора</p>
4.3	<p>Мониторинг удовлетворенности</p>	<p>Обеспечение открытости и</p>	<p>I-IV</p>	<p>Директор</p>

	потребителей образовательных услуг.	доступности информации о противодействии коррупции в ОУ. Укрепление доверия родителей(законных представителей) к деятельности администрации.	кварталы Ежегодно по графику	Гончарова Е.Н. Заместители директора Социальный педагог
4.4	Размещение информации об образовательной организации, деятельности школьных органов и структур, нормативно-правовых и локальных актов на сайте ОУ. Обновление новостной ленты на сайте школы и в социальных сообществах.	Обеспечение открытости и доступности информации о противодействии коррупции в ОУ	I-IV кварталы (обновление постоянно)	Заместители директора Уварова Г.В., Лосихина С.А. Звягина С.И. Некрасова Л.А. Федоренкова А.В.
4.5	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, по вопросам, находящимся в компетенции ОУ.	Принятие необходимых мер по поступившей информации.	Незамедлительно	Директор Гончарова Е.Н.
4.6	Обеспечение размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя ОУ и членов его семьи – на официальном сайте департамента образования.	Повышение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности ОУ; минимизация коррупционных рисков.	до 10.03.2023	Директор Гончарова Е.Н.
4.7	Своевременное предоставление руководителем ОУ информации о	Обеспечение соблюдения действующего	До 15.03.2024	



	среднемесячной заработной плате руководителя, его заместителей и главного бухгалтера ОУ за 2023 год в департамент образования	законодательства. Повышение открытости и доступности сведений.		
4.8	Организация работы по поддержанию раздела официального сайта ОУ, посвященного вопросам противодействия коррупции, в актуальном состоянии, в том числе контроль размещения на официальном сайте ОУ, в сети интернет информации, предусмотренной статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности ОУ; поддержка актуальности материалов по вопросам профилактики и противодействия коррупции в ОУ	I-IV кварталы постоянно	Зам.директора Уварова Г.В.
<b>5</b>	<b>Антикоррупционное образование</b>			
5.1	Ежегодное ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ОУ	Формирование у сотрудников и педагогических работников ОУ антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры	I квартал	Директор Гончарова Е.Н.
5.2	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Повышение уровня правосознания и правовой культуры	I-IV кварталы	Зам.директора Уварова Г.В.
5.3	Семинар для классных руководителей: -«Формирование антикоррупционной нравственно-правовой культуры. Деятельность классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	Формирование у педагогических работников антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня их правосознания и	февраль 2024	Заместитель директора Федоренкова А.В., руководитель МО классных

		правовой культуры		руководителей Ливенцева В.С.
5.4	Подготовка перечня тем по истории и обществознанию по антикоррупционной тематике для учащихся 9-11 классов в рамках декады правовой культуры	Формирование у обучающихся антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Апрель 2024	Руководитель МО учителей истории Плотникова Е.В.
5.5	Уроки правовых знаний «Права и обязанности гражданина РФ», «Административная и уголовная ответственность за коррупцию» в рамках декады правовых знаний в 5-11 классах	Формирование у обучающихся антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Апрель 2024	Руководитель МО учителей истории Плотникова Е.В., учителя истории и обществознания,
5.6	Диспут «Что заставляет человека брать взятки?» (8-11 классы)	Формирование у обучающихся антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Апрель 2024 Декабрь 2024	Классные руководители 8-11 классов
5.7	Проведение выставки рисунков обучающихся 5-7 классов «Нет коррупции», «Я и мои права».	Формирование у обучающихся антикоррупционного мировоззрения	Декабрь 2024	Учитель ИЗО Лисова М.В.
5.8	Анкетирование учащихся 7-11 классов	Оценка уровня	Декабрь 2024	Педагог

	«Оценка уровня коррупционной ситуации в ОУ»; подготовка аналитической информации (справки)	коррупционной ситуации в ОУ, предупреждение коррупционных правонарушений в ОУ, принятие мер.		психолог Суровяткина Т.В.
5.9	Профилактические беседы «Быть честным легко», «Что я знаю о своих правах?» «Мы за мир без коррупции» 5-8, 9-11 классы	Формирование у обучающихся ОУ антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Апрель 2024  Декабрь 2024	Зам.директора Федоренкова А.В., классные руководители 5- 8, 9-11 классов
5.10	Книжные выставки: - «Права человека»; - «Нет коррупции».	Формирование у обучающихся ОУ антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	1 раз в полугодие апрель декабрь	Педагог- библиотекарь Конина Л.П.
5.11	Встречи педагогического коллектива и учащихся школы с представителями правоохранительных органов	Формирование у педагогов и обучающихся ОУ антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня их правосознания и правовой культуры	В течение года	Заместитель директора Федоренкова А.В.
5.12	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	Повышение уровня правосознания и правовой	В течение года	Зам.директора Федоренкова А.В.,

		культуры родителей		
5.13	Включение в повестку дня родительского собрания вопроса «Формирование негативного отношения к коррупционному поведению».	Повышение уровня правосознания и правовой культуры родителей	Сентябрь 2024	Классные руководители 5-11 классов
<b>6</b>	<b>Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>			
6.1	Экспертиза жалоб, заявлений и обращений граждан о злоупотреблениях служебным положением, фактах вымогательства, взяток	Обеспечение своевременности и объективности рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции в ОУ; принятие мер по привлечению к ответственности виновных лиц в совершении коррупционных правонарушений.	I-IV кварталы	Директор Гончарова Е.Н. Заместитель директора Уварова Г.В.
6.2	Совершенствование контроля за организацией подготовки и проведения ГИА выпускников: • развитие института общественного наблюдения; • организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); • обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами;	Обеспечение открытости и доступности информации об организации и проведении ОГЭ и ЕГЭ.	I-IV кварталы	Заместитель директора Звягина С.И.
6.3.	Организация систематического контроля	Обеспечение	I-IV	Директор

	<p>получения, учета, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца об основном и среднем общем образовании.</p> <p>Организация сбора, хранения и передачи персональных данных об участниках образовательных отношений.</p> <p>Определение ответственности должностных лиц.</p>	<p>систематического контроля за хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном и среднем общем образовании.</p>	<p>кварталы</p>	<p>Гончарова Е.Н., зам. директора Некрасова Л.А.</p>
6.4	<p>Организация платных образовательных услуг в 2024 году</p>	<p>Обеспечение открытости и доступности информации об организации платных образовательных услуг</p>	<p>I-IV кварталы</p>	<p>Зам. директора Уварова Г.В.</p>
6.5	<p>Мониторинг, выявление коррупционных рисков при оказании платных услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• получение оплаты за оказываемую услугу наличными средствами, минуя контрольно-кассовый учет;</li> <li>• использование должностного положения в личных целях при оказании платных услуг и ведении иной приносящей доход деятельности;</li> <li>• хищение оборудования;</li> <li>• недобросовестное исполнение должностных обязанностей;</li> <li>• получение взятки должностными лицами (лицом) -организаторами платных услуг, непосредственными исполнителями услуг</li> </ul>	<p>Обеспечение открытости и доступности информации о противодействии коррупции в ОУ</p>	<p>I-IV кварталы</p>	<p>Заместители Директора:</p> <p>Уварова Г.В. Некрасова Л.А. Лосихина С.А. Звягина С.И.</p>
6.6	<p>Размещение публичных ежегодных отчетов, в том числе финансово-хозяйственной деятельности, оказанию</p>	<p>Обеспечение открытости и доступности информации о противодействии коррупции в</p>	<p>декабрь</p>	<p>Главный бухгалтер Фурсова В.В.</p>

	платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности, распоряжению имуществом, находящимся в оперативном управлении.	ОУ		
7	<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>			
7.1	<p>Изучение законодательной базы и изменений в ней в сфере закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд ОУ.</p> <p>Организация работы по минимизации закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг. Обеспечение выполнения условий муниципальных контрактов, договоров.</p> <p>Обеспечение систематического контроля выполнения требований, установленных Федеральным законом №223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Обеспечение целевого использования бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами, договорами. Система учета муниципального имущества, переданного в аренду или оперативное управление.</p>	<p>Соблюдение требований законодательства в сфере закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд.</p> <p>Повышение эффективности осуществления закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг,</p> <p>целевое использование и экономия бюджетных средств; обеспечение законности и эффективности использования имущества.</p> <p>Принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений</p>	I-IV кварталы (постоянно)	<p>Директор Гончарова Е.Н.</p> <p>Ведущий бухгалтер Фурсова С.А.</p> <p>Заведующая хозяйством Белокур Н.С.</p>
7.2	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к	Обеспечение открытости деятельности ОУ. Повышение эффективности	I-IV кварталы	Директор Гончарова Е.Н.

	проведению мероприятий в ОУ.	взаимодействия ОУ с представителями общественных организаций и объединений, уменьшение количества обоснованных жалоб.	постоянно	
7.3	Совещание при директоре: «О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) учащихся»	Повышение эффективности деятельности ОУ по противодействию коррупции	Январь 2024	Директор Гончарова Е.Н.
7.4	Контроль за незаконным сбором в ОУ денежных средств в качестве добровольных пожертвований и спонсорской помощи	Недопущение проявления в ОУ коррупционных действий при сборе денежных средств в качестве добровольных пожертвований и спонсорской помощи;	I-IV кварталы постоянно	Директор Гончарова Е.Н.